

# Technische Anforderungen an Druckdaten



Grundsätzlich bitten wir um **Anlieferung von PDF-Dateien**. Sollte es Ihnen nicht möglich sein, ein Druck-PDF zu liefern, bearbeiten wir in Ausnahmefällen auch offene Layout-Daten. Dabei ist eine Absprache mit der Druckvorstufe zur reibungslosen Abwicklung unbedingt erforderlich.

## Beim Erstellen Ihrer PDF-Dateien beachten Sie bitte folgende Punkte:

- exaktes Endformat im PDF festlegen (Endformatrahmen bzw. Trimbox)
- 3 mm Beschnitt an den erforderlichen Seiten anlegen (Anschnittrahmen bzw. Bleedbox) und angeschnittene, bis zum Rand gehende Seitenelemente, bis in den Anschnitt laufen lassen
- Einbettung aller erforderlicher Schriften
- Bilddaten mit sollten nach Möglichkeit ca. 300 dpi aufweisen
- die Seiten bitte als Einzelseiten-PDF und nicht als Doppelseiten-PDF schreiben
- PDF-Standard möglichst PDF/X4 oder PDF/X1a

## Offene Layoutdateien nach Absprache

Bitte Schriften, Bilder und andere Elemente, die zum Dokument gehören, beifügen.  
Bitte die Lizenzvereinbarungen zur Weitergabe von Schriften, Bildern oder Grafiken beachten.

## Datenformate

Wir nehmen alle gängigen Datenformate entgegen (PDF, EPS, PSD, TIFF, JPG, Word, Excel etc.)  
Bei offenen Daten aus InDesign, Illustrator und vor allem QuarkXPress unbedingt Rücksprache halten. Das gilt vor allem für semiprofessionelle Programme oder häufig im privaten Umfeld genutzte kostenlose Programme wie Gimp, Inscap etc.)

## Übernahme von Adressdaten für die Personalisierung

### Adressformate:

- Microsoft Excel (xls, xlsx)
- Text (txt, csv)

Bitte beachten Sie bei der Übermittlung der Daten unbedingt die **Verordnungen der DSGVO** und sprechen Sie ggf. mit uns über den Abschluss eines Auftragsdatenverarbeitungs-Vertrag.

## Datenanlieferung

- Übertragung möglichst per E-Mail (bis zu einer Datenmenge von ca. 30-40 MB als zip. Datei)
- E-Mail-Adresse: [office@druckereimindl.de](mailto:office@druckereimindl.de)
- ggf. über Dienste wie bspw. "Wetransfer" oder andere Cloud-Dienste